

УТВЕРЖДАЮ
 директор КОГПОБУ КМПТ
 О.Е. Храмцов
 приказ №161 от 09.10.2018

**План мероприятий
 по противодействию коррупции в Кировском областном государственном
 профессиональном образовательном бюджетном учреждении
 «Кировский многопрофильный техникум»
 в 2018 - 2019 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Реализация организационно – правовых мер по противодействию коррупции			
1.1	Заседания комиссии по противодействию коррупции	члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	декабрь апрель
2. Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов в техникуме			
2.1	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации техникума с вопросами формирования положительного имиджа техникума и с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками техникума	директор, зам. директора по УМР, руководители учебных групп	постоянно
2.2	Совместное существование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме	директор	постоянно
2.3	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образовательного процесса, а также связанными с проявлением коррупции	директор	постоянно
2.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников техникума, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	директор	по факту
2.5	Контроль за организацией учебного процесса в техникуме, в части фактически выданных часов и записанных в журналах теоретического обучения	зам. директора по УМР, зав. УПО,ПиООУ, и.о.зав.уч.частью, методист	в течение года
2.6	Контроль за соблюдением установленных правил приема, обеспечением равных прав абитуриентов	директор	август - ноябрь
2.7	Обеспечение соблюдения правил перевода, отчисления обучающихся и увольнения работников техникума	директор	постоянно
2.8	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и обучающихся техникума	зам. директора по УМР, зав. УПО,ПиООУ	постоянно

2.9	Организация и проведение социологического исследования среди обучающихся и родителей, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	зам. директора по УМР, соц. педагог	май
2.10	Выявление случаев возникновения конфликта интересов участников образовательных отношений, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций в техникуме	директор, зам. директора по УМР, зав. УПО,ПиООУ, соц.педагог	постоянно
2.11	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации техникумом своих полномочий, своевременная корректировка должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	директор, зам. директора по УМР	постоянно
3. Организация взаимодействия с институтами гражданского общества, гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности техникума			
3.1	Заключение Соглашения о сотрудничестве с общественной организацией, включение в состав комиссии по противодействию коррупции представителей общественных организаций	директор	ноябрь
3.2	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников техникума	директор	постоянно
3.3	Организация личного приема граждан директором техникума	директор	постоянно
3.4	Обновление на официальном сайте техникума раздела «Противодействие коррупции»	зам. директора по УМР	постоянно
3.5	Проведение Дней открытых дверей в техникуме	зав. УПО,ПиООУ	согласно графику проведения
3.6.	Информирование о проводимых мероприятиях, итогах работы на сайте техникума	зам. директора по УМР	постоянно
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и обучающихся техникума			
4.1	Размещение плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения, в том числе информации для граждан о том, куда они могут сообщить о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников Техникума. Ящик доверия.	зам. директора по УВР	постоянно
4.2	Проведение ИМС с работниками техникума по изучению антикоррупционного законодательства, антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение требований законодательства в этой части	зам. директора по УМР	ноябрь
4.3	Проведение служебных проверок по фактам нарушения работниками техникума кодекса профессиональной этики и правил внутреннего трудового распорядка	директор, зам. директора по УМР	ежемесячно
4.4	Контроль за соблюдением работниками техникума, касающихся получения подарков в связи с исполнением должностных обязанностей	директор, гл. бухгалтер	постоянно

4.5	Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	директор	постоянно
4.6	Представление директором техникума сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор, гл.бухгалтер	январь
4.7	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках Обществознания, ознакомление обучающихся со статьями УК РФ в части наказания за коррупционную деятельность	преподаватели	в течение уч.года
4.8	Организация и проведение классных часов, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	руководители групп	декабрь
4.9	Встречи педагогического коллектива и студентов с представителями правоохранительных органов. Родительские собрания	зам. директора по УВР, соц.педагог	октябрь март
5. Осуществление контроля финансово – хозяйственной и образовательной деятельности техникума в целях предупреждения коррупции			
5.1	Обеспечение гласности и прозрачности предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении ФЗ №44 от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	директор, гл. бухгалтер	постоянно
5.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	гл. бухгалтер	постоянно
5.3	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в техникуме	зав. УПО,ПиООУ, техник	постоянно
5.4	Организация систематического контроля за приобретением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи дипломов СПО, свидетельств о профессии рабочего и других документов установленного образца о присвоении квалификации или прохождения обучения. Определение ответственности должностных лиц	зам. директора по УМР, секретарь уч.части, методист	постоянно