

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КИРОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**  
ОКПО 02512833; ОГРН 1034316528179  
ИНН/КПП 4347014536/434501001

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 300/1

О мерах недопущения составления неофициальной отчетности  
и использования поддельных документов

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в Кировском областном государственном профессиональном образовательном бюджетном учреждении «Кировский многопрофильный техникум», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. № 460 «О мерах по противодействию коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить персональную ответственность работников Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Кировский многопрофильный техникум» (далее - Учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.
2. Заместителю директора по УМР, заместителю директора по УВР, заведующим учебно-производственным обучением, практикой и организацией образовательных услуг, председателям предметно-цикловых комиссий, методисту Учреждения осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.
4. Заместителю директора по УМР, заместителю директора по УВР, заведующим учебно-производственным обучением, практикой и организацией образовательных услуг, председателям предметно-цикловых комиссий, методисту Учреждения при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора Учреждения.
5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего приказа на заместителя директора по УМР, заместителя директора по УВР, заведующих учебно-производственным обучением, практикой и организацией образовательных услуг, председателей предметно-цикловых комиссий, методиста Учреждения.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.Е. Храмцов